

AVVISO ERASMUS+ PER PRESENTAZIONE RICHIESTE DI MOBILITÀ DI TRAINEESHIP 2014/2015

INFORMAZIONI GENERALI SULLA MOBILITÀ ERASMUS+

Il Programma [Erasmus+](#), il nuovo programma promosso dalla Commissione Europea per il settennio 2014-2021, consente non solo di vivere esperienze culturali all'estero, ma si prefigge di far entrare in contatto e conoscere il mondo del lavoro europeo agli studenti attraverso un periodo di Traineeship, ossia di **tirocinio/stage all'estero**, presso un'azienda, istituzione, ente o qualsiasi altro **luogo di lavoro rilevante** di uno dei Paesi partecipanti al Programma.

Prima della partenza ogni studente [Erasmus+](#) deve essere in possesso del progetto di lavoro (**Learning Agreement for Traineeship**) da seguire all'estero, approvato sia dall'Istituto di appartenenza che dall'azienda o istituzione o ente ospitante. E dell'Accordo istituto/studente. Al termine del periodo di Traineeship, la struttura ricevente deve consegnare allo studente [Erasmus+](#) e far pervenire all'Istituto di appartenenza un certificato (**Transcript**) che attesti i risultati ottenuti.

La mobilità per Traineeship può essere intrapresa in una delle seguenti modalità:

- **Mobilità curricolare**

La mobilità per Traineeship, intrapresa all'interno del proprio percorso di studio, riceverà un contributo comunitario e i CFA come attività formativa ulteriore, calcolati sulla base delle ore di lavoro svolte.

- **Mobilità post-laurea**

La mobilità per Traineeship può essere svolta entro i 12 mesi dal momento della laurea triennale e/o biennale, ma deve essere obbligatoriamente concordata prima della discussione di tesi e riceverà un contributo comunitario.

IL PERIODO DI PERMANENZA ALL'ESTERO

La durata del soggiorno all'estero va da un **min. di 2 mesi** ad un max. di 12 mesi.

La **mobilità** prevista dal presente avviso deve essere conclusa **entro il 30 Settembre 2015**.

Il nuovo programma [Erasmus+](#) prevede la possibilità di svolgere sia mobilità di Studio sia di Traineeship per un complessivo di massimo 12 mesi per ogni ciclo di studio; ovvero per un massimo di 12 mesi durante il triennio e altri 12 durante il biennio.

Il periodo di mobilità può essere prolungato grazie a un accordo tra l'istituzione di appartenenza e la struttura di destinazione purché si rispettino le seguenti condizioni:

- prima della fine del periodo di mobilità inizialmente stabilito, l'accordo per il sussidio deve essere emendato e tutte le procedure completate, soprattutto nel caso in cui la proroga richieda anche un'estensione del sussidio mensile europeo

- la proroga deve iniziare subito dopo la fine del periodo inizialmente stabilito (festività e chiusure non sono considerate interruzioni), salvo che non venga stabilito diversamente con l'approvazione dell'Agenzia Nazionale.

PAESI AMMISSIBILI

- 28 Stati membri dell'Unione Europea;
- I paesi EFTA / SEE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia;
- I paesi candidati all'UE: Turchia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia;

ORGANIZZAZIONI AMMISSIBILI

Le organizzazioni ospitanti, il luogo cioè dove possono avvenire i Traineeship [Erasmus+](#), possono essere organizzazioni pubbliche o private di qualsiasi natura: aziende, istituzioni, enti, associazioni e organizzazioni che siano attive nel mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

Per esemplificare ma non limitare, tali organizzazioni possono essere:

- Piccole, medie o grandi aziende e imprese, pubbliche o private, (comprese le imprese sociali e quelle individuali, purché in possesso di P.IVA);
- Enti pubblici, a livello locale, regionale o nazionale;
- Partner sociali o altri rappresentanti del mondo del lavoro, comprese le camere di commercio, artigianato/associazioni e sindacati professionali;
- Istituti di ricerca, fondazioni, associazioni culturali o sociali, gli istituti italiani di cultura all'estero;
- Centri di educazione e istruzione o istituzioni accademiche o di formazione: di qualsiasi livello – dalla scuola primaria alle università compresa l'istruzione e la formazione degli adulti;
- Organizzazioni non-profit, associazioni, ONG;
- Organizzazioni di orientamento professionale che forniscono servizi di consulenza e informazioni professionali.

Dove NON possono avvenire i TRAINEESHIP

I seguenti tipi di organizzazioni non sono eleggibili a ricevere studenti in tirocinio Traineeship:

- Istituzioni dell'Unione europea e gli altri organi dell'UE, tra cui le agenzie specializzate;
- Organizzazioni che gestiscono programmi comunitari, nazionali e diplomatici;
- Rappresentazioni (ambasciate e consolati) del paese d'origine dello studente;
- Organizzazioni che gestiscono programmi comunitari come le agenzie nazionali.

FINANZIAMENTI PREVISTI

Gli studenti possono ricevere una sovvenzione dell'Unione Europea come contributo per le spese di viaggio, vitto e alloggio durante il periodo di mobilità all'estero: la borsa di Traineeship è solo un'integrazione finanziaria destinata a coprire le maggiori spese che lo studente sostiene all'estero. Tale sovvenzione non esclude che gli studenti possono ottenere un sussidio locale, regionale o nazionale erogato da un'istituzione pubblica o privata o uno schema di prestito. Rimane libera la contrattazione di retribuzione tra aziende e tirocinante. Sono ammessi anche gli "Studenti [Erasmus+](#) senza sussidio", ossia studenti che rispettano tutti i criteri di selezione e beneficiano di tutti i vantaggi dell'essere studenti [Erasmus+](#) senza prendere alcun sussidio.

La sovvenzione dell'Unione Europea è modulata secondo il Paese di destinazione, in base al costo della vita, secondo i seguenti gruppi di destinazione (definiti dalla CE):

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO): Austria, Denmark, Finland, France, Ireland, Italy, Lichtenstein, Norway, Sweden, United Kingdom;

GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO): Belgium, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Germany, Greece, Iceland, Luxembourg, Netherlands, Portugal, Slovenia, Spain, Turkey;

GRUPPO 3 (costo della vita BASSO): Bulgaria, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, Romania, Slovakia, Former Yugoslav Republic of Macedonia.

L'importo della Borsa per Mobilità per Traineeship è fissato a livello nazionale:

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	€ 480/mese
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	€ 430/mese
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	€ 430/mese

N.B. Gli importi sopra indicati comprendono già l'integrazione di €200/mese per mobilità di Traineeship; gli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate (diversi da quelli con bisogni speciali) NON potranno quindi richiedere un'ulteriore integrazione di supporto individuale.

Il contributo sarà erogato in due rate: il pagamento della prima (pari all'80% del totale) sarà disposto all'inizio del periodo del Traineeship, il restante 20% sarà erogato al rientro dello studente, previa corretta consegna dei documenti di fine Traineeship.

Lo studente deve avere un conto corrente bancario intestato a nome proprio sul quale verrà versato l'importo della borsa di studio e deve disporre di una casella di posta elettronica attiva.

Gli studenti beneficiari di Borse di Studio devono rivolgersi al DSU Toscana (Diritto allo Studio Universitario) per ottenere informazioni su come portare la propria borsa in mobilità [Erasmus+](#).

REQUISITI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono partecipare:

- Gli studenti regolarmente iscritti presso l'Accademia di Belle Arti di Firenze (purché iscritti almeno al secondo anno del triennio e prima della discussione della tesi);
- Gli studenti in regola con il pagamento delle tasse accademiche;
- Gli studenti di tutte le nazionalità, sia cittadini di uno Stato Membro della Comunità Europea (o di uno dei Paesi Partecipanti al Programma [Erasmus+](#));
- Gli studenti provenienti da Paesi non Comunitari, purché regolarmente iscritti e in regola con il permesso di soggiorno;
- Gli studenti che abbiano già realizzato una mobilità Erasmus per motivi di studio/traineeship, purché nel rispetto della durata complessiva di 12 mesi per ciascun ciclo di studi.

N.B. Gli studenti non comunitari vincitori di borsa [Erasmus+](#) devono informarsi prima della loro partenza sulla documentazione richiesta per il soggiorno all'estero presso le ambasciate o consolati dei paesi di destinazione.

CONDIZIONI DI NON-AMMISSIONE

Non possono partecipare:

- Gli studenti che hanno in passato rinunciato alla Borsa di Traineeship [Erasmus+](#) per ragioni non giustificate, dopo essere stati selezionati;
- Gli studenti beneficiari di altra borsa di studio comunitaria per l'estero.

SCelta DEL LUOGO DI LAVORO

La sede di tirocinio deve essere ascrivibile alla seguente definizione di **impresa**:

"Qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo stato giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale".

La struttura (azienda, istituzione, ente o qualsiasi altro **luogo di lavoro rilevante**) dove avverrà il Traineeship:

- deve essere individuata e contattata dallo studente stesso
- deve trovarsi in un paese differente da quello di residenza, cittadinanza o appartenenza del candidato
- l'attività da svolgersi deve essere attinente al proprio percorso di studio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il **modulo** di candidatura (Allegato 1) dovrà essere compilato integralmente e può essere presentato a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso ed entro il termine in esso stabilito (vedi paragrafo *calendario delle scadenze*).

Al modulo di candidatura vanno **allegati**:

- Curriculum Vitae
- Scheda matricolare (richiedere alla Segreteria Didattica, forniti di libretto)*
- Certificati linguistici (facoltativo)
- Titoli di studio precedenti (facoltativo)
- Fotocopia Carta Identità
- Scheda di presentazione dell'azienda/istituzione/ente di destinazione
- Letter of intent firmata dall'azienda/istituzione/ente di destinazione (Allegato 2).

* Si raccomanda di prendere per tempo l'appuntamento con la Segreteria Didattica.

Le candidature pervenute incomplete o oltre la scadenza del presente avviso saranno automaticamente escluse.

CALENDARIO DELLE SCADENZE

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

a) per mobilità post-laurea: gli studenti che discutono la tesi nella sessione invernale/marzo 2015 possono presentare le candidature a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso fino a **Lunedì 09 marzo 2015 – ore 14:00** e comunque prima della discussione della tesi (lo studente deve aver presentato domanda di candidatura prima di terminare la carriera accademica).

b) per mobilità curriculare: è possibile presentare le candidature a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso fino a **Giovedì 30 aprile 2015 – ore 12:00**.

Verranno accettate le candidature per la mobilità **Erasmus+** con tutti i loro allegati presso l'Ufficio di Ragioneria; Dott.ssa Orsola Mottola, Lunedì-Venerdì ore 09.00-14.00.

ESITO DELLE CANDIDATURE

L'esito verrà comunicato per e-mail entro due settimane dalla presentazione della candidatura.

La commissione delle Relazioni Internazionali, esaminate le candidature e comunicato l'esito, si incontra con i candidati per l'accettazione delle borse, per la stipola e firma dell'Accordo (sottoscritto dallo studente e dall'Università di appartenenza) e del Programma di lavoro (sottoscritto dallo studente, dall'istituto di appartenenza e dall'organizzazione di accoglienza).
Luogo: Ufficio Erasmus, durante le aperture di sportello.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Allegato 1) Candidatura Erasmus+_Mobilità per Traineeship

Allegato 2) Letter of Intent (2 pag., incl. Quality Commitment)

Prot.n° 1554/19
Del 27/02/2015

FIRMATO

IL DIRETTORE
Prof. Eugenio CECIONI

IL RESPONSABILE ERASMUS
Prof.ssa Anna LUPPI