

# Verbale N° 6 del 2015

Verbale dell'aggiornamento del C.A., 9 giugno 2015

La riunione ha inizio alle ore 11 in Biblioteca.

- **Approvazione del Verbale della seduta del 28.5.**

Relativamente al punto del verbale in cui vengono trattate le modalità per l'individuazione del curatore di Start Point, si specifica che a valutare i curricula e le linee guida del progetto sia una commissione mista istituita dal C.A., composta dal Direttore o suo delegato, e due commissari esterni.

- **Manifesto degli Studi**

- 1) La Prof.ssa Fezzi ricorda che debba essere indicato con chiarezza che ai fini della valutazione della conoscenza della lingua italiana, quindi ad esaminare gli studenti stranieri, non sono abilitati i docenti di storia dell'arte. Al contrario, lo sono per la conoscenza degli aspetti storico artistici e culturali.
- 2) Andranno riconvocati i coordinatori prima di pubblicare il Manifesto degli Studi
- 3) Si decide che perlomeno per quest'anno si mantenga inalterata la tempistica dell'iscrizione ai Bienni, e che per l'anno prossimo si valutino i modi per anticiparla.

- **Calendarizzazione del prossimo anno accademico**

Il Direttore dà lettura del calendario del prossimo A.A. 2015/2016. Si propone di comprimere di una settimana la durata della sessione di esami e tesi di febbraio e marzo, e di verificare di ciò la fattibilità.

Si propone di arricchire il modulo di presentazione tesi con la specifica degli esami che lo studente deve ancora sostenere.

- 1) Il Direttore propone il piano elaborato, secondo il quale sono distinti gli esami 'dedicati' a chi deve sostenere la tesi, e gli esami di passaggio
- 2) Il Prof. Tozzi invece, riguardo le sessioni di esami e tesi, propone di accorpare insieme gli esami 'dedicati' a chi deve sostenere la tesi, e quelli di passaggio.
- 3) Si mettono ai voti le due indicazioni: passa a maggioranza l'indicazione del Direttore. Astenuti i Proff. Pratesi, Raffaele, Ragionieri

- **Modulo di rilevazione dell'impegno orario complessivo.**

Il Direttore porta il C.A. a conoscenza.

Il Prof. Roviello interviene alle ore 15,05

- **Bandi per affidamenti interni.**

Il Direttore illustra le problematiche che portano ad elaborare un bando comprendente tutte le materie non in organico, tale da consentire ai docenti interni di completare il proprio monte/ore, prima di indire bandi rivolti ad esterni. L'elaborazione del bando è in via di conclusione, i Consiglieri saranno informati immediatamente.

Il Prof. Parisi interviene alle ore 15,12

Nell'elenco presentato delle materie da mettere a bando ci sono materie da eliminare, e altre da aggiungere. Inoltre, l'affidamento entra in funzione quando la materia esula dal settore di appartenenza del docente.

Il Prof. Tozzi chiede di vedere la Circolare Ministeriale che riguarda gli affidamenti interni.

- **Varie ed eventuali.**

- 1) Nucleo di valutazione: per quanto riguarda il 3° nome mancante il Prof. Raffaele ha proposto il nome di Giuseppe Vece, il quale ha inviato il proprio cv. **Il C.A. approva, invitando a verificare il da lui auspicato titolo gratuito per tale prestazione**
- 2) **Conversione della cattedra di Anatomia**, per l'andata in pensione della Prof.ssa Cosci. Fotografia? Corsi onerosi? Il Direttore rinnova l'invito ad inviare suggerimenti, ma nel frattempo ritiene opportuno **incontrare quanto prima i Coordinatori** per verificare soluzioni possibili.
- 3) La parola agli studenti. Elaborazione ulteriore del modello elaborato dalla Prof.ssa Nocentini. **Si approva.**
- 4) Modello di proposta per la realizzazione di iniziative culturali. **Si approva.** Da dare subito ai coordinatori. Come termine di presentazione si individua il 15 settembre. Se ne dia massima pubblicità.
- 5) **Frequenza ai corsi di inglese e di informatica**: ipotesi da valutare nella sua fattibilità. Ad es.: senza obbligo di frequenza? Per inglese si suggerisce di verificare la possibilità con il Centro Linguistico di Ateneo. I rappresentanti degli studenti chiedono che non venga tolta l'obbligatorietà delle due materia, fermo restando che **sarebbe più corretta la pratica dell'inglese per la comunicazione artistica, e non l'inglese di base: a tale proposito si propone di fare opportuna interrogazione al Ministero.**
- 6) Sito dell'Accademia: individuare chi e come possa dedicar visi stabilmente e celermente, rendendolo finalmente funzionale e rappresentante ovunque dell'Accademia.
- 7) Audio Cenacolo e Minerva: renderli finalmente ben funzionanti.
- 8) Richiesta per il Biennio di Scenografia per il Festival Pucciniano da parte della Prof.ssa Baldini: richiesta di cifra forfettaria di € 1000 (MILLE). **IL C.A. APPROVA, PREVIA PRESENTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE.**
- 9) RICHIESTA DALLA PROF.SSA LUPPI DI RICONOSCIMENTO CREDITI PER VIAGGIO ALL'AJA, E ALLESTIMENTO PADIGLIONE ERASMUS A S.MARIA NOVELLA. SI RICONOSCE 1 CREDITO PER OGNUNO DEI DUE. SI FA RICHIESTA CHE LA PROF.SSA TODARO VOGLIA PROVVEDERE PER LO SMALTIMENTO DELLE PARTI DELL'OPERA REALIZZATA. PER IL FUTURO, IL PROF. TOZZI RICORDA CHE **LE SCUOLE ABBIANO AUTONOMIA INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE CREDITI.**  
**IL C.A. APPROVA.**
- 10) ALESSIA MUTTINI: RICHIESTA DI POTER POSTICIPARE LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALLE TESI, GIÀ PRESENTATA LO SCORSO APPELLO. **IL C.A. APPROVA.**

LA SEDUTA E' TOLTA ALLE ORE 18.00

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

PROF. GIANDOMENICO SEMERARO