

## BANDO ERASMUS+ PER MOBILITÀ STAFF 2014/2015

E' indetto il Bando Erasmus+ rivolto a tutto il personale docente e amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Firenze per svolgere un periodo di mobilità di DOCENZA o di FORMAZIONE durante l'anno accademico 2014-2015. Vista l'esiguità dei finanziamenti europei assegnati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Programme per la Mobilità per docenza, pari a € 3.105,00, e per la Mobilità dello staff per formazione, pari a € 450,00, le borse verranno distribuite tra tutte le domande che risulteranno idonee e attinenti ai valori sotto indicati.

### INFORMAZIONI GENERALI SULLA MOBILITÀ ERASMUS+

Il Programma Erasmus+, il nuovo programma promosso dalla Commissione Europea per il settennio 2014-2021, non si discosta fundamentalmente dalla precedente modalità dell'Erasmus LLP. Si sono alzati i parametri di conoscenza linguistica per agevolare e migliorare la qualità dello scambio internazionale.

Valore della mobilità per insegnamento è da ritenersi, oggi più che mai, la capacità di integrazione di nuove metodologie di apprendimento che possono essere messe a confronto con percorsi didattici più tradizionali. Tale azione è importante non solo per portare all'interno dell'Accademia novità, ma anche per portare all'Europa propri percorsi e metodologie di eccellenza.

Valore della mobilità per formazione è da ritenersi la possibilità di una produzione di nuovi strumenti e di nuovi metodi di lavoro, assieme ad una più profonda conoscenza delle normative e delle pratiche europee all'interno della propria attività lavorativa.

I progetti di mobilità per i membri dello staff comprendono:

- **periodi di docenza:** attività che permette ai docenti di insegnare in un'istituzione partner (vedi Allegato 1) o istituzione/azienda/ente straniero rilevante e ammissibile;
- **periodi di formazione:** attività che supporta lo sviluppo professionale del personale docente e non sotto forma di tirocini all'estero attraverso la partecipazione a seminari, corsi etc. (le conferenze non sono incluse) o periodi di osservazione pratica sotto forma di affiancamento in un'istituzione educativa partner (vedi Allegato 1) o in un'altra istituzione/azienda/ente straniero rilevante e ammissibile.

Un'eventuale mobilità per formazione linguistica potrà essere ritenuta ammissibile esclusivamente in presenza di una chiara e definita strategia di formazione per lo staff programmata dal Responsabile di Area.

#### CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda per la mobilità di insegnamento o di tirocinio, tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato annuale per l'a.a. 2014-2015, e per la mobilità di tirocinio tutto il personale tecnico amministrativo con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato annuale;

#### IL PERIODO DI PERMANENZA ALL'ESTERO

**L'attività deve avere una durata compresa tra i 2 giorni e i 2 mesi**, esclusi i tempi di spostamento, e le attività di insegnamento devono essere minimo 8 ore settimanali e deve essere svolta entro il 30 Settembre 2015.

#### SCELTA DELLA DESTINAZIONE

La scelta della destinazione deve avvenire sulla base dell'elenco degli Istituti-Partner (vedi Allegato 1). I candidati devono prestare attenzione ai **requisiti minimi linguistici**, richiesti da ciascuna Facoltà Partner. Verrà data priorità a candidature che scelgano come prima

destinazione il **Bradford College – School of Arts & Media** (UK) in vista del progetto di un futuro Joint Master Degree in Textile Design che si attiverà non prima dell'a.a. 2016-2017.

#### ENTITÀ DEI SUSSIDI

La borsa di mobilità è destinata a coprire i costi reali documentati entro il 30 settembre 2015 relativi a:

a) Viaggio calcolato a seconda della distanza percorsa (minimo 100 km), utilizzando l'apposito calcolatore "Distance Calculator" disponibile al seguente indirizzo web:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm).

Il programma Erasmus+ riconosce fino a 2 giorni di viaggio (il giorno antecedente all'inizio della mobilità ed il giorno successivo al termine della mobilità). Se il beneficiario si trattiene per motivi personali oltre tale periodo, i costi di viaggio non saranno rimborsati.

b) Soggiorno calcolato sulla base delle tariffe giornaliere stabilite dalla CE in base al paese di destinazione:

fino al 14° giorno:

- 80-160 €/giorno (Danimarca, Irlanda, Olanda, Svezia, Regno Unito);
- 70-140 €/giorno (Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Francia, Italia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Austria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Turchia);
- 60-120 €/mese (Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Repubblica Macedone);
- 50-100 €/mese (Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia).

tra il 15° e il 60° giorno: 70% degli importi giornalieri sopra indicati.

Le tariffe giornaliere ammissibili sono stabilite a livello nazionale sulla base della durata dell'attività e sono volte a coprire i costi di soggiorno dei partecipanti (es vitto, alloggio e trasporti locali).

Il contributo viene erogato al termine del periodo di mobilità, dopo la consegna all'Ufficio di Ragioneria, Dott.ssa Orsola Mottola, entro 7 giorni dal rientro in Italia, dei documenti in originale attestanti l'avvenuta mobilità, quali:

- documenti di viaggio con indicazione dell'importo speso;
- attestato di frequenza in originale emesso dall'istituto che certifichi le date del periodo di mobilità;
- breve relazione dei risultati più rilevanti ottenuti;
- modulo relazione individuale firmato;

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Presa in esame l'offerta didattica e i programmi delle sedi partner (vedi Allegato 1) i docenti interessati possono prendere contatti con docenti e staff degli Uffici Erasmus all'estero per programmare un viaggio didattico e/o di formazione, concordandone il contenuto e il periodo. Il "workplan", piano di lavoro provvisorio, andrà redatto in lingua inglese o in lingua del paese ospitante.

Una volta ottenuta la **lettera formale d'invito**, protocollata dall'Ufficio Internazionale del partner estero, possono presentare la proposta di candidatura all'Accademia con tutti gli allegati richiesti:

- modulo di candidatura (Allegato 2) dovrà essere compilato integralmente e presentato nel termine prestabilito (vedi paragrafo *calendario delle scadenze*) all'Ufficio di Ragioneria.
- lettera formale d'invito
- progetto didattico/di formazione (workplan)
- Curriculum Vitae
- Certificati linguistici\*
- Fotocopia Carta Identità

\* Chi non è in possesso di un certificato che attesti il proprio livello della lingua straniera richiesta può usufruire della convenzione con il CLA (Centro Linguistico di Ateneo) e sostenere

gratuitamente un test di livello. Tale servizio include anche l'accesso gratuito alla loro Mediateca per la durata di 6 mesi.

Le candidature pervenute incomplete e/o oltre la scadenza saranno automaticamente escluse.

#### VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

Per ottenere la borsa Erasmus+ il candidato, in possesso di tutti i requisiti, verrà selezionato da una Commissione di valutazione, nominata dal Direttore e costituita da tre docenti, che terrà conto della qualità del progetto presentato, dell'aderenza agli obiettivi propri della mobilità Erasmus+, dei requisiti linguistici dimostrati.

Per ciascun candidato viene valutato ai fini della graduatoria:

- A. Training Programme, fino a 10 punti
- B. Conoscenza linguistica, fino a 10 punti (allegando alla domanda certificazione di lingua)
- C. A pari merito viene favorito il candidato che effettua per la prima volta una mobilità nell'ambito del Programma Erasmus

### **CALENDARIO DELLE SCADENZE**

#### PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La candidatura per la mobilità Erasmus+, accuratamente compilata e corredata degli allegati richiesti deve essere consegnata in originale entro le ore **14.00** del **09/03/2015** alla Dott.ssa Orsola Mottola presso l'Ufficio di Ragioneria dell'Accademia dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00.

L'invio può essere anticipato via fax al numero 055-2396921 fermo restando che la consegna degli originali dovrà avvenire inderogabilmente al momento dell'accettazione della borsa.

#### PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

I risultati verranno pubblicati sul sito istituzionale entro 2 settimane dalla data di scadenza.

#### ACCETTAZIONE BORSE

Entro le ore **13.30** del **09/04/2015** i candidati risultati idonei si dovranno presentare per l'accettazione delle borse presso l'Ufficio Erasmus dell'Accademia nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 09.30 alle ore 13.30, dove riceveranno il "KIT 4 STAFF Mobility" con tutte le informazioni per attuare la mobilità.

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per tutto quanto non indicato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+ Programme, alle disposizioni impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+;

L'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni personali forniti dai candidati che saranno trattati, nel rispetto della normativa nazionale sulla protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente avviso.

#### **ALLEGATI AL PRESENTE BANDO**

Allegato 1) Elenco degli Istituti Partner\_DOCENTI/STAFF\_2014-15

Allegato 2) Candidatura Erasmus+\_DOCENTI/STAFF\_2014-15

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, sul sito dell'Accademia di Belle Arti di Firenze all'indirizzo web [www.accademia.firenze.it](http://www.accademia.firenze.it).

Prot.n° 956/19  
Del 10/02/2015

FIRMATO

IL DIRETTORE  
F.to Prof. Eugenio CECIONI

IL RESPONSABILE ERASMUS  
F.to Prof.ssa Anna LUPPI