

Verbale N° 8 del 2015

Verbale del Consiglio Accademico del 7 settembre 2015

La riunione ha inizio alle ore 15,00 presso la Biblioteca.

- Si approva il verbale della seduta precedente.

- Il sistema, fino ad ora adottato, d'individuazione degli affidamenti degli insegnamenti non coperti da prof incardinati nel settore e gli spostamenti di titolarità nelle discipline coperte da prof. del settore, è in prima istanza delegato per quanto di loro competenza alle Scuole.

Seguirà approvazione del C.A. Dopo articolata discussione (Direttore, proff. Fezzi, Tozzi, Orsini, Rocca), ed aver preso visione dei materiali preparati dalle Scuole, **si approva** (1 astenuto, Prof. Tozzi).

- Il Direttore propone, e **viene approvato**, che anche il rappresentante della Conferenza delle Materie Teorico-Critiche (similmente si dovranno regolare i professori di Anatomia Artistica) faccia parte dei Coordinatori di Scuola, e come tale partecipi alle riunioni del C.A.

Venga indetta quanto prima una riunione della Conferenza delle Materie Teorico-Critiche per individuare un altro docente di Storia dell'Arte Moderna cui possano afferire gli studenti della Scuola di Grafica.

- Viene rilevata ancora una volta la mancanza di un docente di storia del costume, e di un docente di storia delle arti applicate.

- E' confermato **l'affidamento di Tecniche digitali 3D al prof. Ballarin**, verificando la possibilità di impiegare il prof. nella medesima materia al triennio

- Si specifica che **il corso di Computer Grafica** si dovrebbe svolgere per un quantitativo orario di 120 ore (corso TP da 8 CFA con parità ore/crediti di 15 ore per credito, in quanto afferente a grafica, e non di 12,5.

- Gli studenti cinesi nel (contingente extra UE) che quest'anno non sono stati accreditati nel Programma Turandot per la nostra mancata comunicazione del contingente, ma che comunque avevano seguito i procedimenti Turandot con la certificazione di lingua B2 rilasciata da altri enti, (lingua Viva) **per quest'anno non dovranno sostenere l'esame di lingua.**

- E' confermato il contingente adottato lo scorso anno di studenti Extra UE e Turandot per il 2016-17:

scuola/biennio	studenti extra ue	di cui Turandot
Decorazione	20	10
Grafica	25	15
Pittura	30	20
Scenografia	15	10
Scultura	15	10
B. nuovi linguaggi	30	15
B. allestimenti	10	5
B. scenog. Teatrale	10	5

In mancanza della rappresentanza della scuola di Pittura, e nell'urgenza di comunicare (entro il 15 settembre) il contingente Turandot, il C.A. stabilisce per equilibrare i numeri di portare a 30 gli studenti extra UE accolti dalla scuola di pittura e di portare da 23 a 20 gli studenti Turandot.

- La Prof.ssa Ragionieri relaziona circa le problematiche del corso e dell'esame di Lineamenti di Storia dell'Arte e di Cultura Europea per gli studenti extra UE, portando a conoscenza tutti i docenti di non far sostenere il proprio esame senza che prima sia stato sostenuto la suddetta prova, che è fondamentale. A tale riguardo, circa gli O.F.A., la Prof.ssa Fezzi ricorda che sia fondamentale mettere nero su bianco tale decisione del C.A. **Si approva.**

- La sperimentazione della **registrazione dei voti on-line da parte dei docenti**, dopo il buon risultato della Scuola pilota di Grafica è **estesa a tutte le Scuole e ai Bienni.**

- **E' convenuto** che gli studenti possano **cambiare insegnante di corso entro due settimane dall'inizio dei corsi.** (quindi entro il 24 ottobre 2015).

- E' comunicato che all'attuale addetto stampa è stato prorogato il proprio incarico fino al 31 dicembre

- Dopo articolata discussione al fine di avere chiarificazioni (Direttore, Proff. Tozzi, Pratesi, gli studenti D'Amelio, Neri), **si concorda** che l'appello aggiuntivo ordinario invernale, disponibile solo per i corsi tenuti nel I semestre non escluda (come inizialmente stabilito per evitare che gli studenti dei suddetti corsi potessero godere di un appello in più rispetto agli altri) dal disporre anche dell'appello estivo.

- Per l'anno in corso **si procrastina dal 30 agosto al 30 settembre** la data per il superamento degli esami ai fini dell'ammissione con riserva ai bienni. Si propone di spostare tale data stabilmente per il futuro.

La riunione del C.A. termina alle ore 19,00, e viene aggiornata alle ore 10,00 di mercoledì 9 c.m.

La seduta di aggiornamento ha inizio alle ore 10,50 del 9.9 in Biblioteca

- **E' approvato all'unanimità il progetto "foglia oro"** sostenuto dalla professoressa Baldini

- **Si approva il calendario per l'anno accademico 2015-2016** (allegato A). Il Prof. Tozzi mantiene le proprie perplessità riguardo lo sdoppiamento degli esami fra laureandi e quelli di passaggio.

- Si stabiliscono le **modalità di comunicazione per la candidatura alla curatela dell'edizione 2016 di StartPoint**, perfezionando quanto già deliberato nella precedente seduta del C.A.: la comunicazione si rivolgerà ai professori interni per mezzo del Google-group "Collegio" e attraverso la pubblicazione sul sito.

Il candidato prescelto sarà individuato da una commissione che dovrà valutare i curricula pervenuti (la composizione della commissione verrà valutata dal C.A. nella prossima riunione). Il curatore interno si avvarrà dell'affiancamento di un co-curatore esterno da lui

stesso scelto (il Prof. Tozzi invita ad informarsi sulla legittimità di una scelta senza bando considerando il fatto che il curatore esterno percepirà un compenso. Si chiarifica che essa è legittima, oltretutto non essendo retribuita dall'Accademia con fondi interni) e di uno studente proposto dalla Consulta. **Si approva**

- Si esprime **parere negativo** per la partecipazione al progetto "forum nazionale bibliofili affamati" proposto dal Comune di Gubbio. Si dia comunque argomentata risposta al Sindaco.

- Si dà **parere positivo** alla proposta dell'università giapponese di **TSUKUBA**.

- Si dà **parere positivo** al patrocinio della mostra del prof Betti realizzata dalla accademia di **Minsk**, anche in seguito alla stipula della Convenzione fra la nostra e la loro accademia relativa allo scambio fra studenti e docenti.

- Si dà **parere positivo** alla partecipazione al concorso artistico riservato agli studenti ERASMUS "**Giornata europea 2016**", prendendo parte alla riunione preliminare e verificando la giustezza della nostra presenza.

- **Si stabilisce che il Workshop di Waste recycling che si terrà presso il Comune di S. Croce sull'Arno conferisca 3 crediti** agli studenti partecipanti.

- Si comunica che alla data attuale non si hanno notizie a proposito della conversione della cattedra di anatomia.

- Si dichiara l'intenzione di **conformare i form della comunicazione interna ed esterna**, senza lasciare che i contenuti vengano redatti a discrezione del compilatore. **Si approva**.

- Vengono presentati i "modelli per la presentazione dei progetti culturali" e quello relativo all'"assolvimento dell'impegno orario". Si comunica che entrambi saranno reperibili anche online sul nostro sito. Si conviene di dare comunicazione di questa reperibilità ai professori attraverso un'informativa che potrà essere anche sul google group "Collegio".

- **Si stabilisce di istituire un "Ufficio grafico"** che si occuperà della realizzazione dei form, della cartellonistica, dell'editoria interna, e dell'immagine coordinata dell'Accademia.

- **Si approva il progetto di restauro dei gessi siti nella nostra loggia**. Ribadendo che l'impegno economico per l'Accademia sia, come previsto, solo per la movimentazione di 3 di queste

- Raccogliendo il parere espresso dal collegio dei professori, **si stabilisce che la data di riconsegna dei registri e del modello "impegno orario"** quest'anno avvenga alla fine della sessione d'esami autunnale, e comunque entro il **30 settembre**. A questo proposito si osserva l'opportunità di emendare il regolamento didattico dell'Accademia che per tale operazione prevede la data del 15 Luglio.

- Si considera l'opportunità di specificare meglio alcune note sul modello "impegno orario" per evitare possibili malintesi nella compilazione.

- Si conferma la **non attivazione dei corsi di laboratorio** d'indirizzo da 8 crediti.

- Piano acquisti: il Direttore ne illustra le parti. Facile consumo/attrezzature: che ogni Scuola comunichi al Direttore le proprie decisioni in merito.

- **Si concorda sulla adozione degli OFA** (Obblighi formativi aggiuntivi) anche per la nostra Accademia. Di fatto erano già in essere con il corso di cultura per stranieri (corso obbligatorio per gli studenti stranieri che non dà crediti ma che deve essere seguito e superato per poter procedere negli studi). Si stabilisce anche che un corso OFA non potrà essere l'unico corso di titolarità di un professore.

- Si stabilisce che i professori, a loro spese, possano se vogliono, dotarsi del proprio **biglietto da visita**, il cui form verrà indicato dall'Accademia.

L'impiego della carta intestata dell'Accademia è invece per ogni singolo documento vincolato all'approvazione della Direzione.

La seduta ha termine alle ore 13,30

Il Segretario verbalizzante

Prof. Giandomenico Semeraro